

Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске

На основу члана 16. Закона о Фонду и финансирању заштите животне средине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 117/11, 63/14 и 90/16) и члана 27. Статута Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 112/12, 74/17 и 102/21), а у вези са чланом 33. став 2. Правилника о вршењу енергетског прегледа зграда и издавању енергетског сертификата ("Службени гласник Републике Српске", бр. 30/15 и 93/16), уз претходну Сагласност Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију, број: 15.3-052-250/26, од 19.1.2026. године, директор Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске д о н о с и

ОДЛУКУ

I

Овом одлуком одређује се фиксни износ накнаде за издавање енергетског сертификата зграде (Цец) у висини од 200,00 KM.

II

Износ накнаде одређен у тачки 1. ове одлуке примјењује се за период од 1.1.2026. године до 31.12.2026. године.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске" и на интернет страници Фонда.

Број: 2.03.5-311/26
27. јануара 2026. године
Бањалука

Директор
Фонда,
Денис Стевановић, с.р.

ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске

На основу члана 10. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености ("Службени гласник Републике Српске", бр. 30/10, 102/12, 94/19, 112/23 и 114/25) и члана 19. тачка 12. Статута ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 49/16 и 69/21), Управни одбор ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске, на сједници одржаној 19.1.2026. године, д о н о с и

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА НА НОВЧАНУ НАКНАДУ И ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ У ТРАЈАЊУ ДО ТРИ ГОДИНЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се начин и поступак остваривања права незапослених лица на новчану накнаду и пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године ради стицања услова за старосну пензију који се односе на минимум стажа осигурања и године живота осигураника.

II - ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НОВЧАНУ НАКНАДУ

Члан 2.

(1) Поступак за остваривање права на новчану накнаду покреће незапослено лице подношењем захтјева надлежном бироу према мјесту пребивалишта.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана незапослено лице доставља следећу документацију:

- 1) личну карту или други идентификациони документ,
- 2) акт о престанку радног односа и уговор о раду,

3) фото-копију радне књижице или Образац Т8, Образац Т7-АМ и другу документацију о чињеницама о којима Фонд за пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту: Фонд ПИО) води службену евиденцију.

4) посљедњих 12 платних листи или потврду о просјечној нето плати за посљедњих дванаест мјесеци рада,

5) број текућег рачуна.

6) изјаву коју потписује подносилац захтјева коме је радни однос престао једностранним отказом уговора о раду због неисплаћених плата или уплате доприноса.

(3) Ако незапослено лице није у могућности да достави платне листе из става 2. тачка 4. овог члана, податак о плати утврђује се увидом у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса Пореске управе Републике Српске.

(4) Уколико незапослено лице није остварило плату за свих посљедњих 12 мјесеци рада, него је остварило накнаду плате, приликом обрачуна просјечне плате за сваки мјесец за који није остварило плату узима се износ најниже плате у Републици за претходну годину према посљедњем објављеном податку Републичког завода за статистику, уколико је лице радило са пуним радним временом.

(5) Незапослено лице коме је радни однос престао због спајања породице након закључења брака, а услед чега је дошло до промјене пребивалишта, дужно је да уз захтјев за остваривање права на новчану накнаду достави документацију којом се доказује промјена пребивалишта.

(6) Захтјев из става 1. овог члана попуњава се на Образцу 1 - Захтјев за остваривање права на новчану накнаду, који се налази у Прилогу 1 овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 3.

(1) Незапослено лице које је привремено одјавило предузетничку дјелатност и није наставило са радом захтјев за остваривање права на новчану накнаду подноси након трајне одјаве дјелатности.

(2) Право на новчану накнаду из става 1. овог члана признаје се од дана који је у рјешењу о трајној одјави дјелатности наведен као датум престанка радног односа.

Члан 4.

Провјера уплате доприноса за осигурање од незапослености у поступку остваривања права на новчану накнаду врши се увидом у Јединствени систем регистрације, контроле и наплате доприноса Пореске управе Републике Српске или увидом у Аналитичку картицу евидентираних обавеза и уплате Пореске управе Републике Српске, коју доставља незапослено лице или послодавац код којег је незапослено лице престао радни однос.

Члан 5.

(1) Временом проведеним у осигурању од незапослености сматра се вријеме проведено у радном односу са пуним и непуним радним временом, које је евидентирано у Јединственом систему регистрације, контроле и наплате доприноса Пореске управе Републике Српске.

(2) Вријеме проведено у осигурању од незапослености утврђује се на основу података из радне књижице или документације наведене у члану 2. овог правилника.

(3) У вријеме проведено у осигурању од незапослености не рачуна се:

- вријеме проведено у добровољном осигурању,

- стаж осигурања демобилисаних бораца у периоду од 1996. до 2000. године,

- посебан стаж у смислу одредби Закона о пензијском и инвалидском осигурању,

- бенефицирани стаж или стаж са увећаним трајањем.

Члан 6.

(1) Висина повчане накнаде утврђује се на основу просјечне плате коју је незапослено лице остварило у посљедњих дванаест мјесеци рада.

(2) Просјечна плата из става 1. овог члана утврђује се на основу платних листи за последњих дваеста мјесеци рада.

(3) Просјечну плату из става 2. овог члана чине основна плата и сва увећања плате (радни учинак, стимулација, прековремени рад, војни додатак и остала увећања).

(4) У просјек плате не урачунавају се друга примања по основу рада прописана Законом о раду Републике Српске.

III - ОБУСТАВА ИСПЛАТЕ И НАСТАВАК ИСПЛАТЕ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ

Члан 7.

(1) Кориснику новчане накнаде код кога наступи законом прописан разлог за обуставу исплате новчане накнаде доноси се рјешење о обустави исплате закључно са даном настанка разлога за обуставу.

(2) Кориснику повчане накнаде код кога наступи законом прописан разлог за престанак права на новчану накнаду доноси се рјешење о престанку права на новчану накнаду, закључно са даном настанка разлога због којих престаје право.

Члан 8.

(1) Корисник новчане накнаде, којем је због разлога утврђених законом обустављена исплата новчане накнаде прије истека времена за које му је признато право, може да настави коришћење новчане накнаде утврђене претходним рјешењем.

(2) Поступак за остваривање права на наставак исплате новчане накнаде покреће незапослено лице подношењем захтјева надлежном бироу према мјесту пребивалишта.

(3) Новчана накнада за преостало вријеме утврђује се рјешењем у истом износу који је утврђен претходним рјешењем о признавању права.

(4) Право на наставак исплате новчане накнаде незапослено лице може остварити без обзира на разлог престанка последњег радног односа.

(5) Изузетно од става 3. овог члана, незапослено лице се може поново обрачунати износ новчане накнаде и дужина трајања права, уколико је то за њега повољније и уколико су у складу са законом испуњени услови за остваривање права на новчану накнаду.

(6) Захтјев из става 2. овог члана попуњава се на Обрасцу 2 - Захтјев за наставак исплате новчане накнаде, који се налази у Прилогу 2 овог правилника и чини његов саставни дио.

IV - ЈЕДНОКРАТНА ИСПЛАТА НОВЧАНЕ НАКНАДЕ

Члан 9.

(1) Корисник новчане накнаде може ради samozapošljavanja поднијети захтјев за једнократну исплату новчане накнаде. Захтјев се подноси надлежном бироу према мјесту пребивалишта, прије регистрације дјелатности код надлежног органа.

(2) Након подношења захтјева и регистрације дјелатности, подносилац захтјева надлежном бироу доставља:

- фото-копију рјешења надлежног органа о обављању дјелатности,

- фото-копију рјешења о регистрацији у Пореској управи Републике Српске (ЛИБ), само у случају да ЛИБ није наведен у рјешењу о регистрацији правног лица или предузетника,

- фото-копију пријаве/промјене/одјаве уплате доприноса (Образац ПД 3100).

(3) Износ једнократне исплате накнаде обрачунава се за преостало вријеме за које је признато право на новчану накнаду, рачунајући од дана регистрације дјелатности.

(4) Директор Завода доноси рјешење о захтјеву за одобравање једнократне исплате новчане накнаде.

(5) Међусобна права и обавезе између Завода и корисника средстава регулишу се посебним уговором.

V - ПОВРАТ НОВЧАНЕ НАКНАДЕ

Члан 10.

(1) Незапослено лице које је незаконито остварило право на новчану накнаду издаје се рјешење којим се утврђује обавеза поврата незаконито остварене новчане накнаде, рок и начин уплате.

(2) Уколико незапослено лице не поступи по рјешењу из става 1. овог члана, покреће се извршни поступак за наплату потраживања по основу незаконито остварене новчане накнаде.

(3) Лице које је дужно извршити поврат неосновано исплаћене новчане накнаде може поднијети захтјев за враћање накнаде у ратама.

(4) На основу одобреног захтјева, закључује се споразум о враћању дуга у ратама.

VI - ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ У ТРАЈАЊУ ДО ТРИ ГОДИНЕ РАДИ СТИЦАЊА УСЛОВА ЗА СТАРОСНУ ПЕНЗИЈУ

Члан 11.

(1) Поступак остваривања права на пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године покреће незапослено лице подношењем захтјева надлежном бироу према мјесту пребивалишта.

(2) Уз захтјев из става 1. овог члана незапослено лице доставља следећу документацију:

- личну карту или други идентификациони документ,

- увјерење Фонда ПИО о подацима регистрованим у матичној евиденцији (Образац Т-8),

- фото-копију радне књижице.

Незапослено лице уз захтјев може доставити изводе из матичне књиге рођених за дјецу уколико је то у његовом интересу за остваривање права у складу са Законом о раду.

(3) Приликом одлучивања о захтјеву за остваривање права на пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године утврђује се испуњеност услова који се односе на:

- период који је подносилац захтјева провео на евиденцији незапослених лица,

- минимум стажа осигурања и

- године живота подносиоца захтјева на дан подношења захтјева и године живота на дан брисања са евиденције незапослених лица у складу са Законом о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености.

(4) Захтјев из става 1. овог члана попуњава се на Обрасцу 3 - Захтјев за остваривање права на пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године, који се налази у Прилогу 3 овог правилника и чини његов саставни дио.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку остваривања права незапослених лица на повчану накнаду и пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године ("Службени гласник Републике Српске", број 72/24).

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01.4/0105-4-1/26
19. јануара 2026. године
Пале

В.д. председника
Управног одбора,
Радомир Драгичевић, с.р.



ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске

ПРИЛОГ 1
Образац 1

(Име / име једног родитеља / презиме)
ЈМБГ:
Занимање:
Мјесто, улица и број:
Контакт телефон:

ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске
Филијала
Биро
Број:
Датум:

ЗАХТЈЕВ

за остваривање права на новчану накнаду

У складу са чланом 36. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености и Правилником о условима и начину остваривања права незапослених лица на новчану накнаду и пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године, подносим Захтјев за остваривање права на новчану накнаду по основу незапослености.

Био/ла сам запослен/а у _____ од _____ до _____ године.

Радни однос ми је престао дана _____ године, због _____.

Пријавио/ла сам се на евиденцију незапослених лица ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске дана _____ године.

За вријеме незапослености у претходном периоду остварио/ла сам право на новчану накнаду од _____ до _____ године.

Као доказ да испуњавам услове за остваривање права на новчану накнаду прилажем:

1. личну карту или други идентификациони документ,
2. акт о престанку радног односа и уговор о раду,
3. фото-копију радне књижице или Образац Т8, Образац Т7-АМ и другу документацију о чињеницама о којима Фонд за пензијско и инвалидско осигурање води службену евиденцију,
4. дванаест платних листи или потврда о просјечној нето плати за последњих дванаест мјесеци рада,
5. број текућег рачуна,
6. изјаву коју је потписао подносилац Захтјева, а коме је радни однос престао једностранним отказом уговора о раду због неисплаћених плата или уплате доприноса.

На дан подношења Захтјева нисам имао/ла следећу документацију:

те сам упознат/а са тим да сам у смислу члана 56. ст. 1. и 2. Закона о општем управном поступку дужан/а да доставим напријед наведену документацију у року од 7 дана од дана подношења Захтјева.

Дана,

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА



ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске

ПРИЛОГ 2
Образац 2

(Име / име једног родитеља / презиме)
ЈМБГ:
Занимање:
Мјесто, улица и број:
Контакт телефон:

ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске
Филијала
Биро
Број:
Датум:

ЗАХТЈЕВ

за наставак исплате новчане накнаде

У складу са чланом 40. став 2. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености и Правилником о условима и начину остваривања права незапослених лица на новчану накнаду и пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године, подносим Захтјев за наставак исплате новчане накнаде.

За вријеме незапослености у претходном периоду остварио/ла сам право на новчану накнаду по Рјешењу број: _____ од _____ године. Филијала _____ у времену од _____ до _____ године, које ми је престао обустављањем исплате због заснивања радног односа.

Био/ла сам запослен/а у _____ од _____ до _____ године.

Дана _____ године пријавио/ла сам се на евиденцију незапослених лица ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске.

Као доказ да испуњавам услове за наставак исплате новчане накнаде прилажем:

1. акт о престанку радног односа и уговор о раду,
2. фото-копију радне књижице,
3. фото-копију рјешења о признавању права на новчану накнаду,
4. фото-копију текућег рачуна.

У складу са чланом 40. став 2. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености, изјављујем да ми је повољнији наставак исплате новчане накнаде у односу на нови обрачун новчане накнаде по основу стажа који сам остварио/ла након коришћења новчане накнаде.

На дан подношења Захтјева нисам имао/ла следећу документацију:

те сам упознат са тим да сам у смислу члана 56. ст. 1. и 2. Закона о општем управном поступку дужан да доставим напријед наведену документацију у року од 7 дана од дана подношења Захтјева.

Дана,

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА



ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске

ПРИЛОГ 3
Образац 3

(Име / име једног родитеља / презиме)

ЈУ Завод за запошљавање
Републике Српске

ЈМБГ:

Филијала

Занимање:

Биро

Мјесто, улица и број:

Број:

Контакт телефон:

Датум:

ЗАХТЈЕВ

за остваривање права на пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године

У складу са чланом 37. Закона о посредовању у запошљавању и правима за вријеме незапослености и Правилником о условима и начину остваривања права незапослених лица на новчану накнаду и пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године, обраћам се Захтјевом за остваривање права на пензијско и инвалидско осигурање у трајању до три године.

Са даном подношења Захтјева имам укупно _____ година, _____ мјесеци и _____ дана живота.

Са даном подношења Захтјева имам укупно _____ година, _____ мјесеци и _____ дана стажа осигурања, те ми до стицања услова за старосну пензију недостаје још _____ година, _____ мјесеци и _____ дана, што се може утврдити из приложене документације.

Уз Захтјев прилажем:

1. личну карту или други идентификациони документ,
2. увјерење Фонда ПИО о подацима регистрованим у матичној евиденцији (Образац Т-8),
3. фото-копију радне књижице,
4. извод из матичне књиге рођених за дјету (уколико је то у интересу странке).

На дан подношења Захтјева нисам имао/ла следећу документацију:

те сам упознат са тим да сам у смислу члана 56. ст. 1. и 2. Закона о општем управном поступку дужан да доставим напријед наведену документацију у року од 7 дана од дана подношења Захтјева.

Дана,

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине

На основу члана 2.9 став (1) тачка 2, члана 1.5 став (3), члана 2.19 и члана 20.16 став 4. Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24), Централна изборна комисија Босне и Херцеговине, на Првој сједници, одржаној 8.1.2026. године, донијела је

ПРАВИЛНИК

О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ
ИМЕНОВАЊА И РАЗРЈЕШЕЊА БИРАЧКИХ ОДБОРА ЗА
ЛОКАЛНЕ ИЗБОРЕ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ
2024. ГОДИНЕ

Члан 1.

У Правилнику о поступку именовања и разрјешења бирачких одбора за Локалне изборе у Босни и Херцеговини 2024. године ("Службени гласник БиХ", број 31/24) у члану 9. иза става (1) додаје се нови став (2), који гласи:

"Код спровођења поновних избора Централна изборна комисија Босне и Херцеговине може именовати председника / замјеника председника бирачког одбора који има

пријављено пребивалиште у општини која граничи са општином у којој се спроводе поновни избори, уколико је на бирачким мјестима на којима се спроводе поновни избори остало упражњених мјеста на позицијама председника / замјеника председника бирачког одбора."

Члан 2.

(Ступање на снагу и објављивање)

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику БиХ", "Службеним новинама ФБиХ", "Службеном гласнику Републике Српске", "Службеном гласнику Брчко Дистрикта БиХ" и на интернет страници Централне изборне комисије БиХ www.izbori.ba.

Број: 05-1-02-2-577-2/24
8. јануара 2026. године
Сарајево

Замјењује
председника,
Др Ахмет Шантић, члан, с.р.

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине, у складу са чланом 4.23 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22 и 24/24), и чланом 2. став (7) Упутства о роковима изборних активности за одржавање пријевремених избора за начелника општине Вареш ("Службени гласник БиХ", број 77/25), објављује